

문경관광진흥공단 내규 중 일부개정을 다음과 같이 공포한다.
2023. 12. 15.

문경관광진흥공단이사장

신·구조문대비표

<p>제21조(승진후보자명부작성) ① 규정 제24조 제2항의 규정에 의한 ----- 작성하 되, 명부의 평정점은 근무성적 평정점 50점, 경력평정점 30점, 훈련성적평정점 20점을 각각 만점으로 한다.</p> <p>제21조의2(전직 및 전환) ② 제1항에도 불구하고 ----- 인사위원회의 심의를 거쳐 전직 또는 전환시킬 수 있다.</p> <p>1. 전직 또는 전환 예정직에 관련된 동일직 급 직무에 3년 이상 근무한 자로서 공단에 기여도가 높은 경우</p> <p>2. ~ 3. (생 략)</p> <p>제24조(평정의 시기 및 평정자) ① (생 략)</p> <p>② 평정대상자별 평정자 및 확인자는 “별표 3”과 같다.</p> <p>③ (생 략)</p> <p>제31조(경력평정) ①, ④ (생 략)</p> <p>② 경력평정은 총점을 30점으로 하고 기본 경력은 20점, 초과경력은 10점을 초과할 수 없다.</p> <p>③ 초과경력에 대한 경력평정은 ----- -- 근무기간을 “별표4”에 의하여 경력월수 단위로 계산한다.</p> <p>제34조(훈련성적평정) ① 규정 제32조에 의 한 훈련성적의 평정은 ----- 이수한 교육성적을 “별표5”와 같이 평정한다. 단, 훈련성적은 10점을 초과하여 평정할 수 없다.</p> <p>②~④ (생 략)</p>	<p>제21조(승진후보자명부작성) ① 규정 제24조 제2항의 규정에 의한 ----- 작성하 되, 명부의 평정점은 근무성적 평정점 60점, 경력평정점 20점, 훈련성적평정점 20점을 각각 만점으로 한다.</p> <p>제21조의2(전직 및 전환) ② 제1항에도 불구하고 ----- 인사위원회의 심의·의결을 거쳐 전직 또는 전환시킬 수 있다.</p> <p>1. <삭 제></p> <p>2. ~ 3. (현행과 같음)</p> <p>제24조(평정의 시기 및 평정자) ① (현행과 같음)</p> <p>② 평정대상자별 평정자 및 확인자는 “별표 3”과 같다.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>제31조(경력평정) ①, ④ (현행과 같음)</p> <p>② 경력평정은 총점을 20점으로 하고 기본 경력은 10점, 초과경력은 10점을 초과할 수 없다.</p> <p>③ 초과경력에 대한 경력평정은 ----- -- 근무기간을 “별표4”에 의하여 경력월수 단위로 계산한다.</p> <p>제34조(훈련성적평정) ① 규정 제32조에 의 한 훈련성적의 평정은 당해 직종의 당해 직 급에 근무 기간 중 이수한 교육성적을 “별표 5”와 같이 평정한다. 단, 훈련성적은 20점을 초과하여 평정할 수 없다.</p> <p>②~④ (현행과 같음)</p>
---	--

<별표 3>

평정대상자별 평정자 및 확인자

구 분	평정대상자	평 정 자	확 인 자
일 반 직 / 기 능 직	팀 장	이 사 장	이 사 장
	팀 원	부서별 팀장	이 사 장

<별표 4>

초과경력평정조건표

구분	월											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
20점	20.166	20.332	20.498	20.664	20.830	20.996	21.162	21.328	21.494	21.660	21.826	22
22점	22.166	22.332	22.498	22.664	22.830	22.996	23.162	23.328	23.494	23.660	23.826	24
24점	24.166	24.332	24.498	24.664	24.830	24.996	25.162	25.328	25.494	25.660	25.826	26
26점	26.166	26.332	26.498	26.664	26.830	26.996	27.162	27.328	27.494	27.660	27.826	28
28점	28.166	28.332	28.498	28.664	28.830	28.996	29.162	29.328	29.494	29.660	29.826	30

주) 승진소요 최저기간에 도달하였을 경우 기본경력 20점 부여

<별표 5>

훈련성적 평정

☐ 훈련성적 평정 공식

$$\left(\frac{\text{당해직급 근무연수 내 교육시간}}{\text{당해직급 근무연수} \times \text{연간 교육목표시간}} \times 100 \right) / 10$$

- ☐ 직급별 연간 교육목표시간은 이사장이 따로 정한다.
- ☐ 훈련성적이 10점 이상일 경우 10점으로 평정한다.
- ☐ 훈련성적 평정점의 소수점이하는 셋째자리에서 반올림 한다.
- ☐ 1년이 안되는 기간의 훈련성적은 목표시간을 월할하여 평정한다.
이때 계산되는 월의 시작은 만근하는 월부터로 한다.

<별표 3>

평정대상자별 평정자 및 확인자

구 분	평정대상자	평 정 자	확 인 자
일 반 직 / 기 능 직	본부장	이사장	이사장
	팀 장	본부장	이사장
	팀 원	부서별 팀장	본부장

<별표 4>

초과경력평정조건표

구분	월											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10점	10.166	10.332	10.498	10.664	10.830	10.996	11.162	11.328	11.494	11.660	11.826	12
12점	12.166	12.332	12.498	12.664	12.830	12.996	13.162	13.328	13.494	13.660	13.826	14
14점	14.166	14.332	14.498	14.664	14.830	14.996	15.162	15.328	15.494	15.660	15.826	16
16점	16.166	16.332	16.498	16.664	16.830	16.996	17.162	17.328	17.494	17.660	17.826	18
18점	18.166	18.332	18.498	18.664	18.830	18.996	19.162	19.328	19.494	19.660	19.826	20

주) 승진소요 최저기간에 도달하였을 경우 기본경력 10점 부여

<별표 5>

훈련성적 평정

☐ 훈련성적 평정 공식

$$\left(\frac{\text{당해직급 근무연수 내 교육시간}}{\text{당해직급 근무연수} \times \text{연간 교육목표시간}} \times 100 \right) / 5$$

- ☐ 직급별 연간 교육목표시간은 이사장이 따로 정한다.
- ☐ 훈련성적이 20점 이상일 경우 20점으로 평정한다.
- ☐ 훈련성적 평정점의 소수점이하는 셋째자리에서 반올림 한다.
- ☐ 1년이 안되는 기간의 훈련성적은 목표시간을 월할하여 평정한다.
이때 계산되는 월의 시작은 만근하는 월부터로 한다.