

문경관광진흥공단직제규정[2007. 4. 27 규 정 제2호]

[개정 2008.12.23. 규정 제36호]
[개정 2009.12.28. 규정 제51호]
[개정 2011.04.11. 규정 제59호]
[개정 2012.06.01. 규정 제83호]
[개정 2012.12.28. 규정 제99호]
[개정 2013.03.21. 규정 제103호]
[개정 2013.12.19. 규정 제119호]
[개정 2014.07.01. 규정 제128호]
[개정 2015.01.06. 규정 제133호]
[개정 2015.03.05. 규정 제138호]
[개정 2015.05.13. 규정 제141호]
[개정 2015.12.23. 규정 제146호]
[개정 2016.07.11. 규정 제152호]
[개정 2017.09.08. 규정 제183호]
[개정 2018.07.19. 규정 제189호]

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 규정은 문경관광진흥공단(이하 “공단”이라 한다)의 직제 및 사무 분장에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 공단의 직제에 관하여는 조례 및 정관에 정하는 것을 제외하고는 이 규정에 의한다.

제3조(직제의 개편) 공단의 기구설치 및 직제의 개폐는 이사회의 의결을 거쳐 문경시장(이하 “시장”)의 승인을 얻어야 한다.

제2장 구성원

제4조(구성원) 공단에는 이사장, 이사 및 감사, 직원을 둔다.

제5조(이사장) 이사장은 공단을 대표하며 업무를 총괄한다.

제6조(이사와 감사) ① 공단은 4인 이내의 이사와 감사 1인을 두되 문경시의 행정복지국장은 당연직 비상임 이사로 하고 필요에 따라 공인회계사 및 관계 전문가를 상임이사로 둘 수 있다. <개정 2009.12.28, 2013.12.19>

② 제1항의 감사는 문경시 관광진흥과장을 당연직 비상임감사로 한다.<개정 2013.12.19>
<개정 2016.07.11>

③ 이사는 이사장을 보좌하며 공단 소관 업무를 조정·통제한다.

④ 감사는 공단의 업무와 회계에 관하여 정기 또는 수시 감사를 실시하며 그 의견을 이사회에 보고하여야 한다.

제7조(직무대행) 이사장 유고시에는 문경관광진흥공단정관 제8조제4항에 의거 시장이 당연직 비상임이사 중에서 그 직무대행자를 지정한다.

제8조(직원) ① 직원은 일반직과 기능직으로 구분한다.

② 일반직의 직급은 4급 내지 8급으로 하며, 기능직의 직급은 기능6급 내지 기능8급으로 한다.<개정 2015.05.13>

제3장 조 직

제9조(기구 및 정원) ① 공단에는 경영지원팀, 관광사업팀, 문화시설팀, 새재시설팀, 수련시설팀, 농특산물홍보팀을 둔다. <개정 2013.03.21, 2014.07.01, 2015.12.23>

② 공단의 기구 및 정원은 “별표”와 같다.<개정 2015.01.06, 2015.03.05, 2015.05.13, 2015.12.23>

제10조(직위) ① 제9조제1항에 의한 팀장은 4급 내지 5급으로 한다. <개정 2013.03.21, 2014.07.01>

제4장 업무분장

제11조(경영지원팀) 경영지원팀은 다음 각 호의 사무를 분장한다.<개정 2011.12.06, 2012.12.28, 2013.03.21, 2014.07.01, 2015.12.23>

<업무지원>

1. 조직 및 정원관리
2. 중장기 경영계획 수립 및 시행
3. 기획·감사·홍보
4. 심사분석 및 경영분석, 평가업무 총괄
5. 제규정의 제정·개정 및 폐지에 관한 사항
6. 지시사항

7. 문서 및 공인관리
8. 시설별 물품관리 총괄
9. 이사회 및 각종 위원회 운영
10. 복무, 인사, 교육, 보수 및 후생관리
11. 안전관리, 보안관리
12. 예산의 편성·집행·결산
13. 공사·용역·물품계약 및 집행
14. 기타 타 팀의 소관에 속하지 아니하는 사항

<관광관련사업>

1. 축제대행사업
2. 문경시 관광홍보
3. 관광관련 마케팅 및 프로그램개발
4. 관광관련 사업 전반에 관한 사항

제12조(관광사업팀) 관광사업팀은 다음 각 호의 사무를 분장한다.<개정 2011.12.06, 2012.12.28, 2013.03.21, 삭제2013.12.19, 개정 2014.07.01, 삭제 2015.03.05, 개정 2015.12.23>

<철로자전거>

1. 철로자전거 시설 및 물품 관리
2. 철로자전거 사용료 징수 및 금고 납입
3. 철로자전거사업 관광마케팅 시행 및 프로젝트 개발
4. 철로자전거 시설의 관리운영 전반에 관한 사항 및 철로자전거 이용자 안전관리
5. 공사·용역·물품계약에 관한 사항

<관광사격장>

1. 관광사격장 내 시설 및 물품관리
2. 관광사격장 사용료 징수 및 금고 납입
3. 관광사격장 안전관리 및 사격기구 관리
4. 관광사격장 관광마케팅 시행 및 프로젝트 개발
5. 관광사격장 안전관리자 선임, 안전사고 예방 및 대책 총괄
6. 관광사격장 관리운영 전반에 관한 사항

7. 공사·용역·물품계약에 관한 사항

제13조(문화시설팀) 문화시설팀은 다음 각 호의 사무를 분장한다.<개정 2013.03.21 2013.12.19, 2014.07.01, 2015.12.23, 2018.07.19>

<국민체육센터>

1. 국민체육센터 내 시설 및 물품관리
2. 국민체육센터 사용료 징수 및 금고 납입
3. 체육시설 이용객 안전관리
4. 시민 생활체육이벤트 발굴 시행
5. 국민체육센터 시설의 관리운영 전반에 관한 사항
6. 공사·용역·물품계약에 관한 사항

<자연휴양림>

1. 자연휴양림 내 시설 및 물품관리
2. 자연휴양림 사용료 징수 및 금고 납입
3. 자연휴양림 이용객 안전관리
4. 자연휴양림 관광마케팅 시행 및 프로젝트 개발
5. 자연휴양림 관리운영 전반에 관한 사항
6. 공사·용역·물품계약에 관한 사항

제14조(새재시설팀) 새재시설팀은 다음 각 호의 사무를 분장한다. <신설 2015.12.23>

<사극 촬영장>

1. 사극 촬영장 내 시설 및 물품관리
2. 사극 촬영장 사용료 징수 및 금고 납입
3. 사극 촬영장 이용객 안전관리
4. 사극 촬영장 시설의 관리운영 전반에 관한 사항
5. 공사·용역·물품계약에 관한 사항

<새재 주차장>

1. 새재 주차장 내 시설 및 물품관리
2. 새재 주차장 사용료 징수 및 금고 납입

3. 새재 주차장 이용객 안전관리
4. 새재 오픈세트장 시설의 관리운영 전반에 관한 사항
5. 공사·용역·물품계약에 관한 사항

<국민여가캠핑장>

1. 국민여가캠핑장 내 시설 및 물품관리
2. 국민여가캠핑장 사용료 징수 및 금고 납입
3. 캠핑장 이용객 안전관리
4. 국민여가캠핑장 시설의 관리운영 전반에 관한 사항
5. 공사·용역·물품계약에 관한 사항

<진안유휴양촌> <신설 2018.07.19>

1. 진안유휴양촌 내 시설 및 물품관리
2. 진안유휴양촌 사용료 징수 및 금고 납입
3. 진안유휴양촌 이용객 안전관리
4. 진안유휴양촌 시설의 관리운영 전반에 관한 사항
5. 공사·용역·물품계약에 관한 사항

제15조(수련시설팀) 수련시설팀은 다음 각 호의 사무를 분장한다.<신설2015.12.23>

<문경새재유스호스텔>

1. 문경새재유스호스텔 시설 및 물품관리
2. 문경새재유스호스텔 사용료 징수 및 금고 납입
3. 문경새재유스호스텔 이용객 안전관리
4. 문경새재유스호스텔 관광마케팅 시행 및 프로젝트 개발
5. 문경새재유스호스텔 관리운영 전반에 관한 사항
6. 공사·용역·물품계약에 관한 사항

제16조(농특산물홍보팀) 농특산물홍보팀은 다음 각 호의 사무를 분장한다. <신설 2015.12.23>

<농·특산물직판장>

1. 문경 농·특산물 판매
2. 농·특산물 판매액 징수 및 금고 납입
3. 농·특산물직판장 시설의 관리운영 전반에 관한 사항

4. 공사·용역·물품계약에 관한 사항

<새재장터운영>

1. 인터넷 쇼핑몰 운영

<농·특산물홍보>

1. 문경 농·특산물의 홍보

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 공단 설립일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 규정 시행 전에 이미 시행한 사항은 이 규정에 의하여 시행된 것으로 본다.

부 칙(2008.12.23)

이 규정은 공포한 날로부터 시행한다.

부 칙(2009.12.28)

이 규정은 공포한 날로부터 시행 한다.

부 칙(2011.04.11)

이 규정은 공포한 날로부터 시행 한다.

부 칙(2011.12.06)

이 규정은 공포한 날로부터 시행 한다.

부 칙(2012.06.01)

이 규정은 공포한 날로부터 시행 한다.

부 칙(2012.12.28)

이 규정은 시장이 승인한 날부터 시행한다.

부 칙(2013.03.21)

이 규정은 시장이 승인한 날부터 시행한다.

부 칙(2013.12.19)

이 규정은 시장이 승인한 날부터 시행한다.

부 칙(2014.07.01)

제1조 이 규정은 2014년 7월 1일부터 시행한다.

부 칙(2015.01.06)

이 규정은 시장이 승인한 날부터 시행한다.

부 칙(2015.03.05)

이 규정은 시장이 승인한 날부터 시행한다.

부 칙(2015.05.13)

이 규정은 시장이 승인한 날부터 시행한다.

부 칙(2015.12.23)

이 규정은 시장이 승인한 날부터 시행하되 2016년 1월 1일부터 적용한다.

부 칙(2016.07.11)

이 규정은 공포한 날로부터 시행 한다.

부 칙(2017.09.08)

이 규정은 시장이 승인한 날로부터 시행 한다.

부 칙(2018.07.19)

이 규정은 시장이 승인한 날로부터 시행 한다.

<별표> <개정 2011.12.06, 2012.06.01, 2012.12.28, 2013.03.21, 2013.12.19, 2014.07.01, 2015.01.06, 2015.03.05, 2015.05.13, 2015.12.23, 2017.09.08, 2018.07.19>

문경관광진흥공단 기구 및 정원표

○ 정원표

구 분		계	이사장	경영 지원팀	관광 사업팀	문화 시설팀	새재 시설팀	수련 시설팀	농특산물 홍보팀	비고
총 계		32	1	8	7	5	5	4	2	
임 원		1	1							
직원	계	31		8	7	5	5	4	2	
	일반직	소계		8	7	3	5	4	2	
		4급		1	1		1			
		5급				1		1	1	
		6급		3	3	1	2	1		
		7급		2	2	1	1	1	1	
		8급		2	1		1	1		
	기능직	소계				2				
		6급				1				
		7급				1				

○ 기구표

